

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Stowarzyszenie Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Jarosław-Przeworsk

Nr Projektu: RPPK.07.01.00-18-0031/19

Tytuł Projektu: Dzisiaj się uczysz, jutro pracujesz

Za okres: 01.02.2022-28.02.2022

Lp	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Technolog robót wykończeniowych	05.02.2022	8.00 – 17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	M. Stupiński	Planowany 1	www.moforg.pl
2.	Technolog robót wykończeniowych	12.02.2022	8.00 – 17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	M. Stupiński	Planowany 1	www.moforg.pl
3.	Technolog robót wykończeniowych	13.02.2022	8.00 – 17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	M. Stupiński	Planowany 1	www.moforg.pl
4.	Technolog robót wykończeniowych	14.02.2022	8.00 – 17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	M. Stupiński	Planowany 1	www.moforg.pl
5.	Technolog robót wykończeniowych	15.02.2022	8.00 – 17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	M. Stupiński	Planowany 1	www.moforg.pl

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczników, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkół, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

6.	Technolog robót wykończeniowych	16.02.2022	8.00 – 17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	M. Stupiński	Planowany 1	www.moforg.pl
7.	Technolog robót wykończeniowych	17.02.2022	8.00 – 17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	M. Stupiński	Planowany 1	www.moforg.pl
8.	Technolog robót wykończeniowych	18.02.2022	8.00 – 17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	M. Stupiński	Planowany 1	www.moforg.pl

Edyta Pytko
Dyrektor Biura

01.02.2022 Edyta Pytko

Data i podpis osoby sporządzającej

Prezes Zarządu
Waldemar Paluch

WICEPREZES ZARZĄDU
Leszek Kisiel

Data i podpis osoby upoważnione

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Stowarzyszenie Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Jarosław-Przeworsk
Nr Projektu: RPPK.07.01.00-18-0031/19
Tytuł Projektu: Dzisiaj się uczysz, jutro pracujesz
Za okres: 01.02.2022-28.02.2022

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Szkolenie - Pomoc kuchenna,	01.02.2022	8.00 - 17.00	CIS w Chatupkach	Agnieszka Kaczmar	Planowany 2	www.moforg.pl
2.	Szkolenie - Pomoc kuchenna,	02.02.2022	8.00 - 17.00	CIS w Chatupkach	Agnieszka Kaczmar	Planowany 2	www.moforg.pl
3.	Szkolenie - Pomoc kuchenna,	03.02.2022	8.00 - 17.00	CIS w Chatupkach	Agnieszka Kaczmar	Planowany 2	www.moforg.pl
4.	Szkolenie - Pomoc kuchenna,	04.02.2022	8.00 - 17.00	CIS w Chatupkach	Agnieszka Kaczmar	Planowany 2	www.moforg.pl

Edyta Pytko
Dyrektor Biura
01.02.2022
Data i podpis osoby sporządzającej

Prezes Zarządu
Waldemar Paluch
WICEPREZES ZARZĄDU
Leszek Kisiel
Data i podpis osoby upoważnione

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całodobowych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkół, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Stowarzyszenie Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Jarosław-Przeworsk

Nr Projektu: RPPK.07.01.00-18-0031/19

Tytuł Projektu: Dzisiaj się uczysz, jutro pracujesz

Za okres: 01.02.2022-28.02.2022

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Kurs kosmetyczny – zabiegi	01.02.2022	8.00- 17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	Dorota K. Majka	Planowany 1	www.moforg.pl

Edyta Pytko
Dyrektor Biura
01.02.2022 Edyta Pytko
Data i podpis osoby sporządzającej

Prezes Zarządu WICEPREZES ZARZĄDU
Waldemar Patuch Leszek Kisiel
Data i podpis osoby upoważnione

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego/grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całodobowych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkół, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Stowarzyszenie Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Jarosław-Przeworsk

Nr Projektu: RPPK.07.01.00-18-0031/19

Tytuł Projektu: Dzisiaj się uczysz, jutro pracujesz

Za okres: 01.02.2022-28.02.2022

Lp	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...), oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Szkolenie – opiekunka osób starszych i niepełnosprawnych	01.02.2022	8.00 – 17.00	CIS w Chałupkach	Elżbieta Sułyk	Planowany 2	www.moforg.pl
2.	Szkolenie – opiekunka osób starszych i niepełnosprawnych	03.02.2022	8.00 – 17.00	CIS w Chałupkach	Elżbieta Sułyk	Planowany 2	www.moforg.pl

01.02.2022
Edyta Pytko
Dyrektor Biura
Data i podpis osoby sporządzającej

Prezes Zarządu
Waldemar Paluch
WICEPREZES ZARZĄDU
Leszek Kisiel
Data i podpis osoby upoważnione

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkół, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkół/szkół, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Stowarzyszenie Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Jarosław-Przeworsk
Nr Projektu: RPPK.07.01.00-18-0031/19
Tytuł Projektu: Dzisiaj się uczysz, jutro pracujesz
Za okres: 01.02.2022-28.02.2022

Lp	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Szkolenie - Opiekunka dziecięca	05.02.2022	8.00 – 17.00	CIS w Chatupkach	Marta Pieczonka	Planowany 5	www.moforg.pl
2.	Szkolenie - Opiekunka dziecięca	06.02.2022	8.00 – 17.00	CIS w Chatupkach	Marta Pieczonka	Planowany 5	www.moforg.pl
3.	Szkolenie - Opiekunka dziecięca	07.02.2022	8.00 – 17.00	CIS w Chatupkach	Marta Pieczonka	Planowany 5	www.moforg.pl
4.	Szkolenie - Opiekunka dziecięca	08.02.2022	8.00 – 12.00	CIS w Chatupkach	Marta Pieczonka	Planowany 5	www.moforg.pl

Edyta Pytko
Dyrektor Biura
01.02.2022 Edyta Pytko
Data i podpis osoby sporządzającej

Prezes Zarządu
Waldemar Poluch
WICEPREZES ZARZĄDU
Leszek Kisiel
Data i podpis osoby upoważnione

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalność bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkoły, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Stowarzyszenie Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Jarosław-Przeworsk

Nr Projektu: RPPK.07.01.00-18-0031/19

Tytuł Projektu: Dzisiaj się uczysz, jutro pracujesz

Za okres: 01.02.2022-28.02.2022

Lp.	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Specjalista ds. kadr i płac	03.02.2022	8.00-17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	Alicja Wojtasiewicz	Planowany 5	www.moforg.pl
2.	Specjalista ds. kadr i płac	04.02.2022	8.00-17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	Alicja Wojtasiewicz	Planowany 5	www.moforg.pl
3.	Specjalista ds. kadr i płac	05.02.2022	8.00-17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	Alicja Wojtasiewicz	Planowany 5	www.moforg.pl
4.	Specjalista ds. kadr i płac	06.02.2022	8.00-17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	Alicja Wojtasiewicz	Planowany 5	www.moforg.pl
5.	Specjalista ds. kadr i płac	12.02.2022	8.00-17.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	Alicja Wojtasiewicz	Planowany 5	www.moforg.pl

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjno-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dniennych lub całonocnych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkół, szkoleń językowych/TIK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

6.	Specjalista ds. kadr i płac	13.02.2022	8.00-13.00	Jarosław, ul. Cerkiewna 3	Alicja Wojtasiewicz	Planowany 5	www.moforg.pl
----	-----------------------------	------------	------------	------------------------------	---------------------	----------------	---------------

Edyta Pytko
Dyrektor Biura
01.02.2022 *Edyta Pytko*
Data i podpis osoby sporządzającej

Prezes Zarządu
Waldemar Paluch
WICEPREZES ZARZĄDU
Leszek Kisiel
Data i podpis osoby upoważnione

SZCZEGÓŁOWY HARMONOGRAM UDZIELANIA WSPARCIA

Nazwa Beneficjenta: Stowarzyszenie Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Jarosław-Przeworsk
Nr Projektu: RPPK.07.01.00-18-0031/19
Tytuł Projektu: Dzisiaj się uczysz, Jutro pracujesz
Za okres: 01.02.2022-28.02.2022

Lp	Rodzaj wsparcia/działania (w przypadku szkoleń – dokładna nazwa szkolenia) ¹	Data udzielania wsparcia/działania	Godziny udzielania wsparcia/działania	Dokładny adres realizacji wsparcia/działania ²	Nazwa wykonawcy (np. w przypadku szkoleń, konferencji...) oraz nazwa pracodawcy (w przypadku staży zawodowych)	Liczba uczestników	Czy zamieszczono harmonogram udzielania wsparcia/działania na stronie internetowej projektu lub innej stronie www Beneficjenta (TAK/NIE). Jeżeli tak, należy podać adres strony www
1.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	04.02.2022	8.00-17.00	MOF Jarosław, ul Cerkiewna 3	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl
2.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	07.02.2022	8.00-17.00	MOF Jarosław, ul Cerkiewna 3	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl
3.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	08.02.2022	8.00-17.00	Andrzej Makar Ul. Sąsiedzka 16, Jarosław	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl
4.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	09.02.2022	8.00-17.00	Andrzej Makar Ul. Sąsiedzka 16, Jarosław	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl
5.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	10.02.2022	8.00-17.00	Andrzej Makar Ul. Sąsiedzka 16, Jarosław	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl
6.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	11.02.2022	8.00-17.00	Andrzej Makar Ul. Sąsiedzka 16, Jarosław	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl

¹ Dotyczy: szkoleń kwalifikacyjnych/kompetencyjnych, staży, doradztwa zawodowego grupowego, indywidualnego poradnictwa grupowego, pośrednictwa pracy, warsztatów, poradnictwa psychologicznego, spotkań informacyjnych-edukacyjnych, funkcjonowania miejsc opieki żłobkowej, funkcjonowania placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, funkcjonowania podmiotów reintegracji społeczno-gospodarczej dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, funkcjonowania dziennych lub całodobowych placówek dla osób potrzebujących wsparcia w życiu codziennym, działalności bieżącej przedszkola, zajęć dodatkowych dla dzieci przedszkolnych/uczniów, szkoleń/kursów dla nauczycieli przedszkola/szkół, szkoleń językowych/TTK dla osób dorosłych, kursów/szkoleń zewnętrznych/zawodowych dla uczniów, staży/praktyk uczniów u pracodawców. Ponadto, dotyczy innych form wsparcia odbywających się w określonym miejscu i czasie według zaplanowanego przez Beneficjenta harmonogramu działań.

² Jeżeli nie jest możliwe precyzyjne wskazanie miejsca realizacji wsparcia/działania, to Beneficjent powinien podać obszar, na jakim jest ono udzielane.

7.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	12.02.2022	8.00-17.00	Andrzej Makar Ul. Sądiedzka 16, Jarosław	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl
8.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	14.02.2022	8.00-17.00	Andrzej Makar Ul. Sądiedzka 16, Jarosław	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl
9.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	15.02.2022	8.00-17.00	Andrzej Makar Ul. Sądiedzka 16, Jarosław	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl
10.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	16.02.2022	8.00-17.00	Andrzej Makar Ul. Sądiedzka 16, Jarosław	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl
11.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	17.02.2022	8.00-17.00	Andrzej Makar Ul. Sądiedzka 16, Jarosław	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl
12.	Pracownik utrzymania zieleni i projektowania ogrodów	18.02.2022	8.00-17.00	Andrzej Makar Ul. Sądiedzka 16, Jarosław	Andrzej Makar	Planowany 1	www.moforg.pl

Edyta Pytko
Dyrektor Biura
01.02.2022
Data i podpis osoby sporządzającej

Prezes Zarządu
Waldemar Paluch
WICEPREZES ZARZĄDU
Leszek Kisiel
Data i podpis osoby upoważnione